

REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL STRĂȘENI  
CONSILIUL COMUNEI PĂNĂȘEȘTI



MD-3725, rn.Strășeni, com.Pănășești, str.Ștefancel Mare-53, tel.023777238, e- mail:panasestiprimari@gmail.com

*proiect*

DECIZIE nr. 2/1  
din 12 martie 2026

*Cu privire la activitatea social – economică a  
comunei Pănășești pentru anul 2025.*

În conformitate cu prevederile art. 14 al.2, lit.”z”, art. 29 al. 1 lit.”o” a Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 4 din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, în scopul realizării eficiente a obiectivelor din Strategia de dezvoltare comunitară a comunei Pănășești pentru anii 2020-2025, aprobată prin decizia Consiliului local nr. 2/4 din 15 aprilie 2020, examinând raportul primarului comunei, având avizul comisiilor consultative de specialitate, Consiliul local,

DECIDE:

1. Se ia act de raportul primarului privind realizarea Planului de dezvoltare social-economică a comunei Pănășești pentru anul 2022 ( se anexează).
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președinte al ședinței

Contrasemnat:  
Secretara Consiliului local

Răileanu Olga

## NOTA INFORMATIVA

la proiectul de decizie nr. 2/1 din 12 martie 2026, ” *Cu privire la activitatea social-economică a comunei Pânășești pentru anul 2025.*”

### **1.Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului:**

Proiectul de decizie a fost elaborat de primar și funcționarii din primărie.

### **2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:**

Proiectul de decizie este elaborat în scopul de a aduce la cunoștința locuitorilor comunei cu privire la realizarea Planului de dezvoltare social-economică pentru anul 2025.

### **3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi:**

Proiectul de decizie cuprinde raportul primarului comunei cu privire la obiectivele realizate , conform Planului de dezvoltare social-economică a comunei Pânășeșit.

### **4. Fundamentarea economico-financiară:**

Proiectul de decizie nu va necesita mijloace financiare adăugătoare.

### **5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare:**

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu necesită modificarea sau abrogarea altor acte normative.

### **6. Avizarea și consultarea publică a proiectului:**

În scopul respectării prevederilor legii nr.239 din 13.11,2013 privind transparența procesului decisonal, proiectul deciziei va fi plasat pe panoul informativ la primăria Pânășești și pe pagina web:panasesti.md.

### **7. Constatările expertizei anticorupție:**

Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu metodologia de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, anexa nr.2 la hotărârea colegiului Centrului Național Anticorupție nr.6 din 20.10.2018

### **8. Constatările expertizei juridice:**

Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu art.14 din legea nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală. Dispozițiile Proiectului de decizie se încadrează în cadrul legal. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Primar

Bujoreanu Valeriu

# RAPORT

## de activitate social-economică a Primăriei comunei Pănășești pentru anul 2025.

În conformitate cu Legea privind administrația publică locală, primarul prezintă anual raportul privind totalurile activității și situația social-economică a comunei. Prezentul raport conține informații despre activitatea aparatului Primăriei comunei Pănășești, precum și despre activitatea instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia.

Consider că datele prezentate în acest raport oferă cetățenilor comunei o imagine generală asupra activității desfășurate pe parcursul anului 2025, asupra modului de soluționare a problemelor comunității locale și asupra eficienței acțiunilor întreprinse.

Raportul are rolul de:

- informare a cetățenilor cu privire la modul de administrare a treburilor publice;
- prezentare a acțiunilor întreprinse pentru realizarea strategiilor locale;
- evaluare a modului de îndeplinire a obiectivelor stabilite pe principalele domenii de activitate;
- reafirmare a principiilor de deschidere și transparență față de cetățeni.

Pe parcursul anului analizat, autoritatea publică locală a urmărit:

- îmbunătățirea continuă a calității și eficienței muncii;
- utilizarea prerogativelor conferite de legislația în vigoare;
- respectarea principiilor fundamentale ale administrației publice locale.

Dezvoltarea social-economică a comunei Pănășești se realizează în baza priorităților stabilite în Planul Strategic de Dezvoltare al comunei, având ca obiective principale:

- soluționarea celor mai stringente probleme ale comunității;
- îmbunătățirea condițiilor de trai ale locuitorilor;
- valorificarea resurselor locale;

Viziunea de dezvoltare a comunei Pănășești este:

„O comună cu o populație numeroasă și o stare de sănătate satisfăcătoare, cu o economie stabilă și diversificată, care valorifică eficient resursele locale, cu o infrastructură edilitară dezvoltată. O comună în care sunt promovate valorile locale și naționale, ce constituie modele pentru generațiile tinere.”

Misiunea comunității și a autorității publice locale constă în:

- dezvoltarea durabilă a comunei;
- creșterea calității vieții cetățenilor;
- crearea unui mediu economic și social prosper, sănătos și participativ;
- asigurarea bunăstării locuitorilor comunei.

Dacă să fac o mică informație despre datele din pașaportul comunei Pănășești pentru anul 2025, atunci sunt următoarele :

- Populație stabilă -2327 persoane
- Alegători -2710
- Copii pînă la 18 ani-541
- Pensionari-468

- Familii cu 3+ copii -38
- Invalizi 142 (copii-12)
- Familii monoparentale -28
- Familii social-vulnerabile cu copii - 18
- Nașteri – 18
- Căsătorii – 10
- Decese – 36

Voi prezenta raportul privind activitatea primăriei pentru anul 2025 pe domenii de activitate:

## **I. PROCESUL DECIZIONAL**

Pe parcursul anului 2025, în conformitate cu dispozițiile de convocare emise de primar, au fost pregătite, organizate și desfășurate 7 ședințe ale Consiliului local Pânășești, dintre care:

- 4 ședințe ordinare;
- 3 ședințe extraordinare.

În urma examinării proiectelor de decizii, au fost adoptate 107 decizii. Majoritatea deciziilor adoptate au vizat activitatea administrației publice locale, o pondere semnificativă fiind axată pe reglementarea regimului funciar și activitățile aferente acestui domeniu.

Toate proiectele de decizii au fost analizate în prealabil de comisiile de specialitate ale Consiliului local. Actele administrative emise au fost supuse controlului de legalitate de către OT Chișinău al Cancelariei de Stat, în urma controlului administrativ fiind recepționată o notificare.

În anul 2025, Primăria comunei Pânășești a emis 108 dispoziții de bază și 129 dispoziții privind personalul scriptic.

Este important de menționat că toate deciziile Consiliului local și dispozițiile primarului au contribuit la buna funcționare a administrației publice locale și la dezvoltarea economică a comunei, demonstrând capacitatea autorității publice locale de a-și îndeplini angajamentele asumate, cu respectarea principiilor fundamentale ale activității publice: legalitate, transparență, responsabilitate, eficiență și oportunitate.

## **II. ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI RELAȚIA CU CETĂȚENII**

Aparatul Primăriei comunei Pânășești a asigurat desfășurarea activității administrative în condiții de legalitate, eficiență și continuitate, răspunzând prompt solicitărilor cetățenilor și instituțiilor publice.

Pe parcursul anului 2025 s-a urmărit în mod constant:

- îmbunătățirea comunicării cu cetățenii;
- respectarea principiilor de transparență decizională;
- asigurarea accesului liber la informațiile de interes public;

aceste acțiuni contribuind la creșterea nivelului de încredere a cetățenilor în administrația publică locală.

Ridicarea nivelului de participare a cetățenilor în viața comunității și în procesul decizional constituie unul dintre obiectivele administrației primăriei. În acest context, pe parcursul anului 2025 a fost înregistrată următoarea corespondență:

- Acte primite: 145
- Acte expediate: 525
- Cereri: 198
- Sesizări: 18
- Adeverințe, certificate și extrase eliberate: 1016
- Procuri: 37

Toate cererile și sesizările parvenite au fost examinate și soluționate în limita competențelor legale, fiind emise răspunsuri corespunzătoare.

Pentru asigurarea accesului direct al cetățenilor la conducerea primăriei, zilele de luni și joi ale fiecărei săptămâni sunt stabilite pentru audiența cetățenilor. În cazul unor situații urgente sau întrebări stringente, cetățenii beneficiază de audiență în orice zi a săptămânii.

### III. EXECUTAREA BUGETULUI

În anul 2025, gestionarea finanțelor publice locale a avut drept obiectiv principal asigurarea funcționării eficiente a instituțiilor publice din subordinea Primăriei comunei Pânășești, precum și realizarea proiectelor de interes local.

Bugetul local a fost constituit din venituri proprii, transferuri de la bugetul de stat și alte surse legale, fiind utilizat cu respectarea principiilor de legalitate, transparență și eficiență. Resursele financiare au fost orientate cu prioritate spre acoperirea cheltuielilor obligatorii și finanțarea investițiilor necesare dezvoltării comunei.

Bugetul Primăriei comunei Pânășești pentru anul 2025 a fost executat după cum urmează:

- Venituri realizate: 19 847 326,03 lei
- Cheltuieli efectuate: 18 384 183,40 lei

La finele perioadei de raportare:

- Debitorii constituie suma totală de 197,3 mii lei, cele mai mari avansuri fiind înregistrate la:
  - S.A. Energocom – 62,0 mii lei;
  - ICS Premier Energy SRL – 85,9 mii lei;
  - RP UAB Handelshus – 20,6 mii lei.
- Creditorii constituie suma totală de 3 215,3 mii lei, cele mai mari datorii fiind înregistrate la:
  - SRL Profact Construct – 1 645,4 mii lei;
  - SRL Prosperus Cons – 1 503,4 mii lei.

Cheltuielile pe programe s-au executat:

<b>Instituitia</b>	<b>Aprobat mii lei</b>	<b>Precizat mii lei</b>	<b>Executat mii lei</b>
Gradinita Panasesti	5504.7	6328.1	6261.3
Gradinita Ciobanca	2111.6	2769.6	2760.2

Administratia	2709.0	3433.5	3088.4
Casa de Cultura	630.9	913.8	890.9
Biblioteca Panasesti	141.7	111.5	107.5
Tineret	20.0	20.0	6.5
Sport	20.0	20.0	20.0
Reparatia Drumurilor	887.5	879.3	550.4
Amenajarea Teritoriului	640.5	5404.5	3410.2
Aprovizionarea cu apa	150.0	8430.0	998.6
Illuminarea stradală	250.0	400.0	299.7
Apararea Nationala	1.5	1.5	0.0
Fondul de rezervă	20.0	20.0	20.0

În întregime executarea bugetului pentru anul 2025 a fost în limitele necesare pentru fiecare institutie bugetară, conform planurilor si normativelor.

Sold mijloace banesti la sfârșitul anului 2025 –2920.8 mii lei

#### IV. IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Lista agenților economici care cad sub incidența achitării taxei pentru unitățile comerciale pe teritoriul comunei Pânășești.

Nr. d/o	Denumirea obiectului	Tipul de obiecte ale impunerii	Locul amplasării	Suprafața	Cota taxei lei.
1.	SRL”Calanjcom”	Comerț cu amănuntul, produs alimentare și nealimentare	s. Pânășești	36 m.p.	8100
2.	Î.I.”T.Mereacri”	Comerț cu amănuntul, produs alimentare și nealimentare	s. Pânășești	25,6 m.p.	6600
3.	SRL” Familprim”	Comerț cu amănuntul, produs alimentare și nealimentare	s. Pânășești	210 m. p.	10800
4.	SRL”Lionix Prim”	Comerț cu amănuntul, produs alimentare și nealimentare	s. Pânășești	31 m.p.	8100

5.	SRL ”Sivali Prim”	Comerț cu amănuntul, produs alimentare și nealimentare	s. Pânășești	42,6 m.p.	7700
6.	SRL ”Adrian Ungureanu”	Comerț cu amănuntul, produs alimentare și nealimentare	s. Pânășești	31 m.p.	5720
7.	SRL ”Prodiafarm”	Comerț cu amănuntul medicamente	s. Pânășești	46 m.p.	2625
8.	SRL ”Smart Energy Solutions”	Activități de întreținere corporală	s. Pânășești	108 m.p.	4000
9.	SRL ”Smart Energy Solutions”	Facilități de cazare pu vacanță	s. Pânășești	88 m.p.	4000
10.	SRL ”PatiCris”	Activități recreative și distractive	s. Pânășești	72 m.p.	4000
11.	”Copconsum”	Comerț cu amănuntul, produs alimentare și nealimentare	s. Pânășești	42 m.p.	9450
12.	SRL ”Lucipati Cris”	Activități recreative și distractive	s. Pânășești	49 m.p.	4000
13.	SRL ”Turat”	Depozitarea materialelor de construcții	s. Pânășești	-	2000
14.	SRL ”Limitless Team”	Comercializarea prin intermediul unităților mobile	s. Pânășești	6 m. p.	1583
15.	SRL Demis Dream”	Baruri și alte activități de servire a băuturilor	s. Pânășești	35 m.p	1850

### Informație generală cu privire la impozitele și taxele pentru anul 2025

Denumirea impozitului sau taxei	Planificat	Achitat	%
Impozitul funciar	157 000,00	190 949,14	121,62
Impozitul pe bunurile imobiliare	48 100,00	63 008,58	130,99
Impozite CPL ”Timeos”	70 000,00	56 275,22	80,40
Taxa de salubritate	380 000,00	362 115,37	95,30

### Date desfășurate privind planul și executarea:

Denumire cod ECO	Planul anual aprobat (lei)	Sumele efectiv încasate la 31.12.2025 (lei)	Gradul de îndeplinire (%)	Cauze supraîndeplinire/ neîndeplinire plan
113161 – Impozit funciar al persoanelor juridice și fizice în calitate de întreprinzător	7000,00 lei	31081,97 lei	444,02 %	*încasarea restanțelor din anii precedenți; *înregistrarea unor contribuabili noi; *identificarea suprafețelor de teren, care anterior nu erau incluse integral în evidența fiscală.
113171 – Impozitul funciar al persoanelor fizice - cetățeni	150 000,00 lei	159 867,17 lei	106,58 %	*actualizarea bazei impozabile; *achitarea restanțelor; *creșterea disciplinei de plată.
113220 – Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	45 000,00 lei	43 894,40 lei	97,55 %	Executare aproape integrală a planului

113210 – Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	2 000,00 lei	608,52 lei	30,43 %	*supraestimarea planului inițial; *neachitarea impozitului la termen/acumularea restanțelor
113230 – Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	1 100,00 lei	18 505,66 lei	1682,34 %	*planificarea inițială minimală
113240 - Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice cetățeni din valoarea estimate (de piață) a bunurilor imobiliare	70 000,00 lei	56 275,22 lei	80,40 %	*neachitarea impozitului la termen/acumularea restanțelor
114412 – Taxa pentru amenajarea teritoriului	28 000,00 lei	27 976,27 lei	99,92 %	Executare aproape integrală a planului
114415 – Taxa pentru dispozitivele publicitare	-	352,00 lei	-	
114418 – Taxa pentru unitățile comerciale	60 000,00 lei	75 277,42 lei	125,47 %	*extinderea numărului de unități comerciale; *actualizarea evidenței

				fiscale.
114426 – Taxa pentru salubritate	380 000,00 lei	362 115,37 lei	95,30 %	*achitarea cu întârziere a taxei de către o parte din contribuabili  *existența unor facilități pentru anumite categorii de persoane;  *refuzul achitării din motivul nelocuirii pe teritoriul comunei.
Plan anual total	743 100,00 lei	775 954,00 lei	104,43 %	

Depășirea planului total, a fost asigurată în principal de realizarea peste nivelul planificat a impozitului funciar al persoanelor juridice și fizice în calitate de întreprinzător, a impozitului funciar al persoanelor fizice – cetățeni, a impozitului pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare și a taxei pentru unitățile comerciale, care au compensat parțial nerealizările înregistrate la unele tipuri de impozite.

Rezultatul obținut, se datorează administrării eficiente a veniturilor locale, inclusiv monitorizării permanente a încasărilor, informării contribuabililor și a obiectelor impozabile, ceea ce a contribuit la lărgirea bazei impozabile. Este de menționat faptul că o parte din încasări reprezintă achitarea restanțelor din perioadele fiscale precedente.

Depășirea planului cu 4,43%, are un caracter moderat și nu este determinat de factori excepționali, ceea ce permite considerarea acestui nivel drept unul sustenabil.

## V. ACTIVITATEA ÎNSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Învățământul constituie un factor de prioritate națională, având ca scop constituirea unui sistem instructiv-educativ deschis și democratic, bazat pe valori științifice, cultural și moral formative și informative, prin angajarea tuturor factorilor educaționali: familia, școala, biserica, comunitatea locală.

Pe teritoriul comunei activează trei instituții de învățământ:

- Gimnaziul Pănășești.
- Grădinița de copii Pănășești
- Grădinița de copii Ciobanca.

La gimnaziul Pănășești își fac studiile 180 elevi, dintre care în clasele primare 91, clase gimnaziale 90. Activează 19 profesori și 10 lucrători tehnici. 180 elevi sunt alimentați zilnic cu hrană caldă.

Grădinița de copii Pănășești este frecventată de 98 copii, 22 în grupa creșă. În total sunt 7 grupe cu 11 cadre didactice și 18 auxiliari.

Grădinița de copii Ciobanca este frecventată de 41 copii. În total sunt două grupe cu 7 cadre didactice și 9 auxiliari.

## **VI. ACTIVITATEA CULTURAL-EDUCATIVĂ ȘI SPORTIVĂ.**

Primăria comunei Pănășești a susținut activitatea instituțiilor culturale, contribuind la crearea unui mediu favorabil educației și dezvoltării culturale.

Au fost sprijinite activități culturale, educative și sportive, menite să promoveze valorile locale și naționale, precum și implicarea tinerilor în viața comunității. Biblioteca, căminul cultural și alte instituții au desfășurat acțiuni care au contribuit la consolidarea identității comunitare.

În cadrul Căminului Cultural Pănășești activează patru colective artistice: Ansamblul folcloric „Voloseni”, Grupul folk „Flacăra Memoriei”, Ansamblul folcloric „Garofițele”, Ansamblul folcloric „Haiduceii”, ansamblul de dansuri populare ”Bujorel”. Pe parcursul anului 2025 aceste colective au participat active la evenimentele culturale organizate la nivel local și raional, contribuind la promovarea imaginii comunei Pănășești.

În anul 2025, Căminul Cultural Pănășești a desfășurat următoarele activități:

„Colindăm pe la ferești, colindăm și-n Pănășești” – 15 ianuarie

Participare la Festivalul colindelor de la Țigănești

Activitatea literar-artistică „Eminescu – Luceafărul poeziei românești și Grigore Vieru” – 22 ianuarie

Comemorarea eroilor de pe Nistru – Omagiu – 2 martie

Concertul „Sărut, femeie, mâna ta”, dedicat Zilei Mamei – 8 martie

Ziua Drapelului de Stat – 27 aprilie

Duminica Mironosițelor – „Veniți de luați lumină” – 14 mai

Ziua Internațională a Copilului – 4 iunie

Participare la Festivalul internațional de poezie și muzică „Eminesciana” – 18 iunie

Ziua Independenței Republicii Moldova – 27 august

Ziua Comunei Pănășești – 28 august

Ziua Pedagogului – 5 octombrie

Cenaclul „Adrian Păunescu” – 5 noiembrie

Spectacolul „Ne-a dat întâlnire romanța” – 26 noiembrie

Șezătoare de Sfântul Andrei – 14 decembrie

Tradiții și obiceiuri de iarnă – 19 decembrie

Inaugurarea bradului de Crăciun la Pănășești – Startul sărbătorilor de iarnă

În anul 2025, Biblioteca Publică Pănășești, instituție din subordinea APL, a desfășurat activități culturale și educative orientate spre promovarea lecturii, valorilor culturale naționale și implicarea copiilor și tinerilor în viața comunității.

Activități desfășurate:

1. Tradiții și obiceiuri cu ocazia sărbătorilor de iarnă
2. Expoziție de carte „Mihai Eminescu – Luceafărul poeziei noastre”
3. Recital literar „Grigore Vieru – valoare și adevăr poetic”
4. Masă rotundă „Sursele de apă potabilă din comuna Pânășești”
5. Campania Națională „Să citim împreună” – activități cu copiii, combinând cititul și temele pentru acasă
6. Seminar distractiv „Drumul cărții” – cu copiii din grupa „Romanița” de la grădiniță
7. Festivalul copiilor, organizat cu ocazia Zilei Internaționale a Copilului
8. Serviciile educaționale „Temele pentru acasă” și „Vacanța la bibliotecă”
9. Activitate în format English Club – „Learn, Teach and Grow”
10. Organizarea evenimentului tradițional „Toamna de aur”

## VII. IMPLEMENTAREA, DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII PUBLICE LOCALE.

Pe parcursul anului 2025, administrația publică locală a desfășurat activități orientate spre dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitare, având drept obiectiv principal îmbunătățirea condițiilor de trai ale populației.

Au fost realizate lucrări de întreținere și reparație a drumurilor locale, a spațiilor publice, precum și acțiuni de salubritate și amenajare a localității. Totodată, s-a acordat o atenție sporită **întreținerii** rețelelor de utilități publice și asigurării serviciilor comunale de bază.

Pentru îmbunătățirea activității administrative:

- a fost procurat un printer și un bloc la calculator, în valoare totală de 10 775 lei;
- **prin** Programul EU4Moldova: Comunități locale, a fost donat cu titlu gratuit un laptop și un printer color, în valoare de 19 750 lei.

În scopul întreținerii și amenajării localității, au fost procurate următoarele utilaje:

- motocoasă;
- mașină de tuns iarba;
- aparat de spălat sub presiune,

în valoare totală de 18 449 lei.

Au fost realizate următoarele lucrări:

- reparația unui sector de drum pe strada Binecuvântării, cu lungimea de 70 m;
- reparația unui sector de drum pe strada Valea Pietrii, cu lungimea de 160 m, în variantă beton;
- reparația unui sector de drum pe strada Valea Pietrii, în variantă albă, cu lungimea de 315 m;
- reparația unui **pod**, în valoare de 321 673 lei;
- executarea lucrărilor de iluminare stradală, în valoare de 103 710 lei.

### *Grădinița de copii din satul Pânășești*

În anul 2025 au fost realizate următoarele investiții:

- procurarea utilajului pentru bucătărie, în sumă de peste 80 mii lei;
- procurarea echipamentului pentru terenul de joacă, în valoare de 223 550 lei;
- efectuarea reparațiilor capitale în două blocuri sanitare, în valoare de 210 318 lei;
- efectuarea reparațiilor exterioare, în valoare de 125 790 lei.

### *Grădinița de copii din satul Ciobanca*

În anul 2025 au fost realizate următoarele investiții:

- procurarea utilajului și a mobilierului pentru bucătărie, în valoare de 59 259 lei;
- procurarea mobilierului pentru grupe, în valoare de 74 540 lei;
- procurarea costumelor pentru copii, în valoare de 7 320 lei;
- instalarea unui complex de joacă, în valoare de 150 000 lei;
- instalarea unui pavilion, în valoare de 124 149 lei;
- procurarea și instalarea unei fose septice cu separator de grăsimi, în valoare de 187 822 lei, cu titlu gratuit, prin Programul EU4Moldova: Comunități locale.

La sistemul de apeduct au fost efectuate:

- lucrări de schimbare a pompei, în valoare de 49 900 lei;
- lucrări de montare a cisternelor de apă, în valoare de 104 265 lei.

De asemenea, două cisterne din inox, fiecare cu capacitatea de 50 m<sup>3</sup>, în valoare totală de 388 000 lei, au fost transmise cu titlu gratuit de către Programul EU4Moldova: Comunități locale, în cadrul parteneriatului existent.

La Căminul Cultural Pânășești:

- au fost instalate panouri solare, în valoare de 180 559 lei, prin proiect finanțat de GAL „Lunca Bîcului”;
- a fost procurat utilaj în valoare de 81 599 lei.

În prezent, administrația publică locală are în derulare două proiecte majore:

- proiect finanțat de Fondul Național de Mediu – construcția unui parc;
- proiect finanțat de Fondul Național de Dezvoltare Regională și Locală – construcția sistemului de canalizare.

În anul 2025 au fost atrase investiții nerambursabile în comuna Pânășești de 7 193 885,54 lei.

## **VIII. FONDUL FUNCİAR ȘI AGRICULTURA**

La 1 ianuarie 2026, fondul funciar al comunei Pânășești constituie 1843,29 ha, dintre care:

- 262,54 ha (14%) – terenuri proprietate publică a statului
- 454,06 ha (25%) – terenuri proprietate publică a U.A.T.
- 1126,69 ha (61%) – terenuri aflate în proprietate privat.

Atribuirea cotelor de teren a avut loc conform deciziei nr. 4/18 din 18.08.2023 a Consiliului comunal și în baza art. 12 al Codului Funciar, a fost atribuită cota de teren echivalent pentru 820 de proprietari, fiind eliberate:

- titluri de proprietate;
- planuri geometrice pentru înregistrarea în Registrul de Stat al Bunurilor Imobile.

La momentul actual sunt 848 de proprietari, cu suprafața totală de 642,06 ha, din care:

- 151 ha – vii
- 63 ha – livezi
- 428 ha – teren arabil

Se lucrează aproximativ 60% din totalul terenurilor.

Principalele cauze a nevalorificării terenurilor sunt:

- parcelarea terenurilor în 10–12 loturi;
- amplasarea terenurilor la distanță de 5–12 km față de sat;
- cheltuieli mari pentru prelucrarea mecanizată;
- prețuri mici la comercializarea producției agricole.
- Terenuri consolidate: 16 ha, 8 ha, 4 ha. pe care se prelucrează următoarele culturi agricole:
  - grâu – 30 ha.
  - porumb – 200 ha.
  - floarea-soarelui – 40 ha.
  - lucernă – 50 ha.

Conform Registrului Gospodăriilor Țărănești sunt 7 gospodării înregistrate.

Suprafață totală a terenurilor proprietate publică U.A.T. este: 454,06 ha, inclusiv:

- 3,42 ha (5%) – pentru dezvoltarea socială a comunei, date în arendă.
- 65,70 ha – terenuri pentru vile;
- 115,83 ha – pășuni.

Suprafață totală a plantațiilor forestiere este: 51,85 ha, din care:

- 7,66 ha – păduri (1,58 ha + 6,08 ha);
- 44,19 ha – vegetație forestieră.

Suprafață totală a terenurilor aflate sub ape este: 8,75 ha, din care:

- 6,70 ha – iazuri (3,86 ha + 2,84 ha);
- 2,05 ha – mlaștini.

Au fost eliberate aproximativ 450 titluri de proprietate, conform art. 11–12 din Codul Funciar al Republicii Moldova.

Activități curente:

- participarea la măsurările cadastrale masive;
- delimitarea terenurilor proprietate publică;
- delimitarea a 325 bunuri imobile;
- consultarea cetățenilor privind moștenirea terenurilor agricole;
- corectarea erorilor cadastrale;
- introducerea datelor în Registrul cadastral;
- eliberarea extraselor din Registrul funciar.

Participarea la Proiectul de înregistrare și evaluare funciară, cu verificarea delimitării bunurilor imobile proprietate publică.

- Participarea la proiectul „Îmbunătățirea infrastructurii de apă în Moldova Centrală” – Apeductul magistral Chișinău–Strășeni–Călărași.
- Informarea proprietarilor privind procedura de expropriere temporară.
- Înregistrarea electronică a cererilor și reclamațiilor.
- Până în prezent au fost despăgubiți 28 de proprietari de terenuri.

### **VIII. Sănătate publică și protecția mediului**

Autoritatea publică locală a colaborat permanent cu instituțiile abilitate în vederea asigurării condițiilor de sănătate publică și protecției mediului înconjurător.

În acest sens, au fost desfășurate acțiuni de informare și prevenție, precum și activități de menținere a curățeniei, colectare a deșeurilor și protejare a spațiilor verzi, cu scopul de a asigura un mediu sănătos și sigur pentru locuitorii comunei.

Pe teritoriul satului Pânășești este amplasat Centrul de sănătate, care are în componența sa satele Ciobanca și Căpriană, deservite prin Oficii de sănătate.

În cadrul instituțiilor medicale activează:

- 2 medici;
- 6 asistente medicale;
- 1 feldcer laborant.

Personalul medical deservește un număr total de 3 680 de cetățeni din comuna Pânășești.

Clădirile Centrului de sănătate și ale Oficiului de sănătate din satul Ciobanca au fost reparate capital și se află într-o stare tehnică bună, asigurând condiții adecvate pentru prestarea serviciilor medicale.

## **IX. Protecție socială și asistență socială**

În domeniul protecției sociale, administrația publică locală a acordat sprijin persoanelor și familiilor aflate în situații de risc social, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor categorii vulnerabile din comunitate.

Au fost implementate programe de asistență socială în conformitate cu legislația în vigoare, asigurându-se acordarea ajutoarelor sociale, indemnizațiilor și altor forme de sprijin, în funcție de necesitățile identificate la nivel local.

Asistența socială a desfășurat următoarele activități:

1. Evidența copiilor aflați în sistemul de protecție socială;
2. Monitorizarea cazurilor sociale;
3. Efectuarea anchetelor sociale și întocmirea dosarelor pentru copiii aflați în dificultate;
4. Monitorizarea copiilor aflați în plasament.

De la Structura Teritorială ATAS Centru, activează în teritoriu un asistent social și un lucrător social.

## **XI. Concluzii**

Anul 2025 a reprezentat o perioadă de consolidare a activității administrației publice locale, fiind întreprinse acțiuni orientate spre dezvoltarea social-economică durabilă a comunei Pânășești.

Administrația publică locală își reafirmă angajamentul de a continua eforturile pentru îmbunătățirea calității vieții cetățenilor, dezvoltarea infrastructurii și valorificarea potențialului local, în conformitate cu strategia de dezvoltare a comunei.

În final, trebuie spus că toate realizările prezentate au fost posibile datorită bunei colaborări cu Consiliul Local, cu angajații Primăriei și ai grădinițelor, precum și cu ceilalți factori de decizie din comunitatea noastră. Nu în ultimul rând, aceste rezultate se datorează sprijinului acordat de cetățenii comunei.