

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL STRĂȘENI
CONSILIUL COMUNEI PĂNĂȘEȘTI



MD-3725, rn.Strășeni, com.Pănășești, str.ȘtefancelMare-53, tel.023777238, email:panasestiprimaria@gmail.com

proiect

DECIZIE nr. 1/1
din 26 februarie 2025

*Cu privire la activitatea social – economică a
comunei Pănășești pentru anul 2025.*

În conformitate cu prevederile art. 14 al.2, lit.”z”, art. 29 al. 1 lit.”o” a Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 4 din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, în scopul realizării eficiente a obiectivelor din Strategia de dezvoltare comunitară a comunei Pănășești pentru anii 2020-2025, aprobată prin decizia Consiliului local nr. 2/4 din 15 aprilie 2020, examinând raportul primarului comunei, având avizul comisiilor consultative de specialitate, Consiliul local,

DECIDE:

1. Se ia act de raportul primarului privind realizarea Planului de dezvoltare social-economică a comunei Pănășești pentru anul 2024 (se anexează).
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președinte al ședinței

Contrasemnat:
Secretara Consiliului local

Răileanu Olga

NOTA INFORMATIVA

la proiectul de decizie nr. 1/1 din 26 februarie 2025, ” *Cu privire la activitatea social-economică a comunei Pânășești pentru anul 2024.* ”

1.Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului:

Proiectul de decizie a fost elaborat de primar și funcționarii din primărie.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:

Proiectul de decizie este elaborat în scopul de a aduce la cunoștința locuitorilor comunei cu privire la realizarea Planului de dezvoltare social-economică pentru anul 2024.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi:

Proiectul de decizie cuprinde raportul primarului comunei cu privire la obiectivele realizate , conform Planului de dezvoltare social-economică a comunei Pânășești.

4. Fundamentarea economico-financiară:

Proiectul de decizie nu va necesita mijloace financiare adăugătoare .

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare:

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu necesită modificarea sau abrogarea altor acte normative.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului:

În scopul respectării prevederilor legii nr.239 din 13.11,2013 privind transparența procesului decisonal,proiectul deciziei va fi plasat pe panoul informativ la primăria Pânășești și pe pagina web:panasesti.md.

7. Constatările expertizei anticorupție:

Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu metodologia de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, anexa nr.2 la hotărârea colegiului Centrului Național Anticorupție nr.6 din 20.10.2018

8. Constatările expertizei juridice:

Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu art.14 din legea nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală. Dispozițiile Proiectului de decizie se încadrează în cadrul legal. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Primar

Bujoreanu Valeriu

RAPORT

de activitate social-economică a Primăriei comunei Pânășești pentru anul 2024.

Stimați consilieri, onorat public și colegi,

Conform Legii privind administrația publică locală nr.436 din 26.12.2006, art.29 anual primarul prezintă raportul privind totalurile activității și situația social-economică a comunei. Raportul conține informații despre activitatea aparatului Primăriei și a instituțiilor publice din subordinea acestuia. Consider că datele prezentate în raport pot oferi cetățenilor comunei o imagine generală asupra activității noastre în anul care a trecut, asupra modului și eficienței rezolvării problemelor comunității locale. Acest raport nu vreau să reprezinte doar un act administrativ impersonal, ci să fie un instrument de informare a cetățenilor comunei cu privire la modul și eficiența rezolvării treburilor publice, a acțiunilor întreprinse pentru realizarea strategiilor, a modului de îndeplinire a obiectivelor propuse pe principalele domenii de activitate, manifestându-mi încă o dată deschiderea și transparența față de cetățean. Încercăm să îmbunătățim în fiecare an calitatea și eficiența muncii noastre. Pentru atingerea scopurilor propuse am folosit prerogativele conferite de legea autorității executive în condițiile legislației actuale, cu respectarea principiilor fundamentale conferite de lege. Pe parcursul anului 2024 primăria și Consiliul local Pânășești au activat în baza Legii Republicii Moldova nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legea Republicii Moldova nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Legea nr. 181/2014 a finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, Constituției Republicii Moldova, altor Legi și acte normative. Ca bază și reper în dezvoltarea social-economică a comunei se ține cont de prioritățile incluse în planul strategic de dezvoltare a comunei în rezolvarea celor mai stringente probleme pentru a îmbunătăți viața și activitatea locuitorilor de pe teritoriul comunei, doleanțele cetățenilor pentru îmbunătățirea condițiilor de trai. Viziunea strategiei de dezvoltare a comunei Pânășești este : “Comună, cu o populație numeroasă și o sănătate satisfăcătoare, cu o economie stabilă și diversificată, care valorifică resursele locale, cu o infrastructură edilitară dezvoltată. Comună în care sunt promovate valorile locale și naționale – care constituie modele pentru generațiile tinere.” Misiunea comunității și a autorității publice locale : Dezvoltarea durabilă a comunei, în scopul creșterii calității vieții prin crearea unui mediu economic și social prosper, sănătos și participativ, capabil să asigure bunăstarea cetățenilor.”

Dacă să fac o mică informație despre datele din pașaportul comunei Pânășești pentru anul 2024, atunci sunt următoarele :

- Populație stabilă -3211 persoane
- Prezentă 2656 persoane
- Alegători -2719
- Copii pînă la 18 ani-555
- Pensionari-556
- 18-40 ani- 1180
- 41-65 ani -1123
- 66-75 ani- 299
- 76-90 ani- 107
- Familii cu 3+ copii -53
- Invalizi -17 copii/ 135 persoane
- Familii monoparentale -12
- Nașteri – 16
- Căsătorii – 14
- Decese – 33

Voi prezenta raportul privind activitatea primăriei pentru anul 2024 pe domenii de activitate:

1. PROCESUL DECIZIONAL

Pe parcursul anului 2024 în conformitate cu dispozițiile de convocare emise de primar au fost pregătite, organizate și desfășurate 7 ședințe ale Consiliului local Pânășești: dintre care 4 ședințe ordinare și 3 extraordinare. În rezultatul examinării proiectelor de decizii au fost adoptate 118 de decizii. Majoritatea deciziilor examinate și adoptate au avut un caracter ce ține de activitatea administrației publice locale. O mare parte a deciziilor adoptate țin de reglementarea regimului funciar și activitatea în acest domeniu. Toate proiectele de decizii au fost examinate de comisiile de specialitate ale Consiliului local. Actele administrative emise au fost examinate de către OT Chișinău al Cancelariei de Stat. Primăria comunei Pânășești a emis 75 de dispoziții de bază și 130 a personalului scriptic.

Trebuie menționat faptul că, toate deciziile consiliului local și dispozițiile primarului au contribuit la bunul mers al administrației publice locale, la dezvoltarea economică a comunei, demonstrând că avem capacitatea să ducem la bun sfârșit angajamentele asumate, fără să ignorăm totodată principiile care trebuie să guverneze întreaga noastră activitate publică: legalitatea, transparenta, responsabilitatea, eficiența, și oportunitatea.

2. EXECUTAREA BUGETULUI

Bugetul primăriei Pânășești pe perioada anului 2024 a fost îndeplinit la capitolul „venituri” suma de – **15459665,73** lei, și la capitolul „cheltuieli” suma de **14524354,25** lei. Debitorii alcătuiesc suma de 172,34 mii lei (cele mai mari avansuri fiind la S.A. Moldovagaz – 104,8 mii lei, ICS Premier Energy SRL – 47,3 mii lei, Pontem-X SRL- 12,2 mii lei). Creditorii alcătuiesc suma de 155,75 mii lei (cele mai mari datorii fiind la SC Migor Plus SRL – 143,7 mii lei).

Partea de venituri și cheltuieli a fost executată după cum urmează:

Denumirea	Cod	Aprobat	Precizat pe an	Executat
		Suma	Suma	Suma
1	2	3	5	7
I.VENITURI	1	9.766.600,00	17.558.932,00	15.459.665,73
Impozit pe venitul reținut din salariu	111110	1.145.000,00	1.569.489,00	1.788.542,96
Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plata/achitat	111121	300.000,00	930.000,00	1.299.116,13
Impozit pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare	111130	200,00	200,00	1.735,00
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	2.000,00	2.000,00	8.083,79
Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	159.000,00	159.000,00	143.931,53

Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	1.000,00	1.000,00	2.241,11
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	45.000,00	45.000,00	47.631,16
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de catre persoanele juridice si fizice inregistrate in calitate de intreprinzator din valoarea estimata (de piata) a bunurilor imobiliare	113230	12.000,00	12.000,00	10.373,11
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de catre persoanele fizice cetateni din valoarea estimata (de piata) a bunurilor imobiliare	113240	30.000,00	30.000,00	77.520,05
Impozit privat incasat in bugetul local de nivelul I	113313	500,00	500,00	10,03
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	20.000,00	20.000,00	30.245,66
Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415			14,00
Taxa pentru unitatile comerciale si/sau de prestari servicii	114418	45.000,00	45.000,00	62.618,53
Taxa pentru salubritate	114426	250.000,00	400.000,00	387.092,13
Taxa pentru patenta de intreprinzator	114522	500,00	500,00	1.000,00
Taxa pentru apa	114611			20,41
Arenda terenurilor cu destinatie agricola incasata in bugetul local de nivelul I	141522	100.000,00	100.000,00	75.006,57
Taxa de organizare a licitatiilor si loteriilor pe teritoriul unitatii administrativ-teritoriale	142211	500,00	500,00	8.400,00
Plata pentru certificatele de urbanism si autorizaile de construire sau desfiintare in bugetul local de nivelul I	142215	500,00	500,00	1.800,00
Incasari de la prestarea serviciilor cu plata	142310	105.000,00	255.000,00	300.409,21
Plata pentru locatiunea bunurilor patrimoniului public	142320	10.200,00	10.200,00	11.736,00

Amenzi si sanctiuni contraventionale incasate in bugetul local de nivelul 1	143130			6.800,00
Donatii voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru sustinerea bugetului local de nivelul 1	144113			2.500,00
Donatii voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne pentru sustinerea bugetului local de nivelul 1	144213			4.000,00
Alte venituri incasate in bugetele locale de nivelul 1	145142			10.147,20
Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru invatamantul prescolar, primar, secundar general, special ?i complementar (extrascolar)	191211	5.363.800,00	6.878.000,00	6.878.000,00
Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul 1 pentru infrastructura drumurilor	191216			
Transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191231	1.309.000,00	1.309.000,00	1.309.000,00
Alte transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul 1	191239	867.400,00	1.019.300,00	1.019.300,00
Transferuri capitale primite cu destinatie speciala intre institutiile bugetului de stat si institutiile bugetelor locale de nivelul 1	191420		4.768.943,00	1.969.591,15
Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetele locale de nivelul II si bugetele locale de nivelul I in cadrul unei unitati administrativ-teritoriale	193111		2.800,00	2.800,00
Transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetele locale de nivelul II si bugetele locale de nivelul I in cadrul unei unitati administrativ-	193131			

teritoriale				
II.CHELTUIELI SI ACTIVE NEFINANCIARE		9.766.600,00	18.051.232,00	14.524.354,25
III.CHELTUIELI	2	8.175.200,00	10.031.152,00	9.895.251,30
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	211180	4.948.200,00	6.284.481,00	6.224.372,07
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii	212100	1.516.200,00	1.824.128,00	1.807.389,44
Energie electrica	222110	320.000,00	374.000,00	373.990,78
Gaze	222120	700.000,00	240.000,00	240.000,00
Apa si canalizare	222140	37.000,00	7.200,00	7.200,00
Alte servicii comunale	222190			
Servicii informationale	222210	44.000,00	49.600,00	46.632,26
Servicii de telecomunicatii	222220	14.500,00	11.031,00	9.584,44
Servicii de locatiune	222300		24.700,00	20.500,00
Servicii de transport	222400	41.500,00	65.680,00	58.776,39
Servicii de reparatii curente	222500	46.000,00	67.971,00	67.186,52
Formare profesionala	222600	6.500,00	9.440,00	9.440,00
Deplasari de serviciu in interiorul tarii	222710	5.600,00	3.256,00	1.510,00
Deplasari de serviciu peste hotare	222720		1.434,00	1.434,00
Servicii de protocol	222920			
Servicii judiciare si servicii de asistenta juridica garantata de stat	222950			
Servicii postale si curierat	222980	9.000,00	11.799,00	10.643,46
Servicii neatribuite altor aliniate	222990	160.000,00		
Servicii neatribuite altor aliniate	222999		630.881,00	610.843,33
Subventii acordate organizatiilor necomerciale	253000			
Compensatii	272500	76.000,00	76.000,00	64.000,00

Ajutoare banesti	272600	62.800,00	102.800,00	102.800,00
Indemnizatii pentru incapacitatea temporara de munca achitate din mijloacele financiare ale angajatorului	273500	25.000,00	41.051,00	39.188,61
Achitarea indemnizatiei alesului local la expirarea mandatului	273600	24.500,00		
Alte prestatii sociale ale angajatorilor	273900			
Cotizatii in organizatiile din tara	281120		4.000,00	4.000,00
Alte plati asociate cu bursa	281230	19.000,00	17.600,00	17.600,00
Alte cheltuieli in baza de contracte cu persoane fizice	281600	77.400,00	143.200,00	140.610,00
Cheltuieli curente neatribuite la alte categorii	281900	2.000,00	25.900,00	24.200,00
Cheltuieli capitale pentru lucrari topografogeodezice, de cartografie si cadastru	282100	40.000,00	15.000,00	13.350,00
IV.ACTIVE NEFINANCIARE	3	1.591.400,00	8.020.080,00	4.629.102,95
Reparatii capitale ale cladirilor	311120	80.000,00	174.480,00	174.479,16
Procurarea constructiilor speciale	312110		52.635,00	52.635,00
Reparatii capitale ale constructiilor speciale	312120		134.700,00	122.523,00
Reparatii capitale ale instalatiilor de transmisie	313120		154.245,00	74.243,00
Procurarea masinilor si utilajelor	314110		146.242,00	145.627,00
Procurarea mijloacelor de transport	315110		312.000,00	312.000,00
Procurarea uneltelor si sculelor, inventarului de productie si gospodaresc	316110	44.000,00	204.258,00	189.258,00
Procurarea altor mijloace fixe	318110	6.000,00	114.218,00	114.218,00
Constructii speciale in curs de executie	319220		3.606.560,00	590.261,50
Instalatii de transmisie in curs de executie	319230		2.116.027,00	1.790.059,27

Pregatirea proiectelor	319240		94.900,00	88.514,00
Procurarea combustibilului, carburantilor si lubrifiantilor	331110	204.000,00	184.075,00	137.499,50
Procurarea pieselor de schimb	332110		13.232,00	8.032,00
Procurarea medicamentelor si materialelor sanitare	334110	4.000,00	4.675,00	4.674,78
Procurarea materialelor pentru scopuri didactice, stiintifice si alte scopuri	335110	20.000,00	20.482,00	20.482,00
Procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechizitelor de birou	336110	102.000,00	159.504,00	146.062,49
Procurarea materialelor de constructie	337110	987.400,00	443.893,00	328.170,54
Procurarea accesoriilor de pat, imbracamintei, incaltamintei	338110	40.000,00	45.368,00	45.365,50
Procurarea altor materiale	339110	190.000,00	324.586,00	286.001,21
Realizarea terenurilor	371210	-86.000,00	-286.000,00	-1.003,00
Sold de mijloace banesti la inceputul perioadei	91			522.368,72
Corectarea soldului de mijloace banesti	92			
Sold de mijloace banesti la sfirsitul perioadei	93			1.457.680,20

Cheltuielile pe programe s-au executat:

Institutia	Aprobat mii lei	Precizat mii lei	Executat mii lei
Gradinita Panasesti	3995,9	5049,2	5033,6
Gradinita Ciobanca	1387,9	1968,8	1968,8
Administratia	2182,7	3028,3	2889,8
Casa de Cultura	574,0	691,8	690,8
Biblioteca Panasesti	133,2	128,5	121,2
Tineret	20,0	20,0	15,2
Sport	20,0	20,0	18,1

Reparatia Drumurilor	867,4	320,8	88,2
Amenajarea Teritoriului	510,0	4490,0	1492,7
Aprovizionarea cu apa	70,0	2286,0	1953,7
Iluminarea stradală	70,0	324,2	244,2
Apararea Nationala	1,5	1,5	0,8
Fondul de rezervă	20,0	8,0	8,0

În întregime executarea bugetului pentru anul 2024 a fost în limitele necesare pentru fiecare institutie bugetară, conform planurilor si normativelor.

Sold mijloace banesti la sfârșitul anului 2024 –1457,68 mii lei

3. IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Lista agenților economici care activează pe teritoriul comunei Pânășești.

Nr. d/o	Denumirea obiectului	Tipul de obiecte ale impunerii	Locul amplasării	Suprafața	Cota taxei lei.
1.	SRL”Calanjcom”	Comerț cu amănuntul, produs alimentare și nealimentare	s. Pânășești	36 m.p.	6075
2.	Î.I.”T.Mereacri”	Comerț cu amănuntul, produs alimentare și nealimentare	s. Pânășești	25,6 m.p.	4400
3.	SRL”Calmîș Prim”	Comercializarea băuturilor alcoolice și fabricarea produselor alimentare	s. Pânășești	250 m. p.	6750
4.	SRL”Lionix Prim”	Comerț cu amănuntul, produs alimentare și nealimentare	s. Pânășești	31 m.p.	6075
5.	SRL”Sivali Prim”	Comerț cu amănuntul, produs alimentare și nealimentare	s. Pânășești	42,6 m.p.	4400
6.	Î.I.”Calmîș Petru”	Comerț cu amănuntul, produs alimentare și nealimentare	s. Pânășești	36 m.p.	6075

7.	SRL"Calmiș Farm"	Comerț cu amănuntul medicamente	s. Pânășești	46 m.p.	1000
8.	SRL"Igor Construct"	Comerț cu amănuntul și ridicata material de construcție	s. Pânășești	40 m.p.	-
9.	"Copconsum"	Comerț cu amănuntul, produs alimentare și nealimentare	s. Pânășești	42 m.p.	6075
10.	SRL"Paranic Grup"	Producerea articolelor din lemn	s. Pânășești		-
11.	Î.I."Andronic"	Fabricarea produselor de morărie	s. Pânășești		-

Informație cu privire la impozitele și taxele pentru anul 2024.

Denumirea impozitului sau taxei	Calculat	Achitat	Restanțe la 01.01.2024	%
Impozitul funciar	159000	144000	-15	91
Impozit pe imobil	45000	47000	+ 2	102
Impozite IPL "Timeos"	75000	77000	+2	102
Taxa de salubritate	400000	388000	-12	97

Perceptorul fiscal Mîndrilă Ana trebuie să contribuie prin toate mijloacele posibile la îmbunătățirea situației privitor la acumularea impozitelor și taxelor, pentru a putea rezolva multe probleme stringente cu care se confruntă comuna.

4. ACTIVITATEA ÎNSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Învățământul constituie un factor de prioritate națională, având ca scop constituirea unui sistem instructiv-educativ deschis și democratic, bazat pe valori științifice, cultural și moral formative și informative, prin angajarea tuturor factorilor educaționali: familia, școala, biserica, comunitatea locală.

Pe teritoriul comunei activează trei instituții de învățământ:

- Gimnaziul Pânășești.
- Grădinița de copii Pânășești
- Grădinița de copii Ciobanca.

La gimnaziul Pânășești își fac studiile 186 elevi, dintre care în clasele primare 91, clase gimnaziale 98. Acivează 29 profesori și 12 lucrători tehnici.

95 elevi sunt alimentați la cantina gimnaziului.

Grădinița de copii Pânășești este frecventată de 105 copii, 10 în grupa creșă. În total sunt 7 grupe cu 15 cadre didactice și 20 auxiliari.

Grădinița de copii Ciobanca este frecventată de 40 copii. În total sunt două grupe cu 6 cadre didactice și 11 auxiliari.

5. ACTIVITATEA CULTURAL-EDUCATIVĂ ȘI SPORTIVĂ.

Arta și cultura reprezintă forme superioare de libertate, contribuind esențial la progresul spiritual al întregii societăți. Este important să acordăm o atenție deosebită, atât din punct de vedere material, cât și al înțelegerii probelemlor cu care se confruntă aceste instituții, pentru a repune cultura și arta în drepturile ei legitime, de a le asigura rolul și locul pe care îl merită în societate ca purtătoare de identitate națională. Pe teritoriul comunei activează un Cămin cultural și o bibliotecă. La Căminul cultural activează trei formațiuni artistice; ”Moștenitorii”, Flacăra memoriei” și ”Volosenii”. Activează și un cerc de dans pentru copii. Pentru anul 2024 au fost organizate 24 de manifestații culturale, ca ”Colindăm pe la ferești, colindăm și-n Pânășești”, ”Eminescu-Luceafărul poeziei românești”, ”Omagiu lui Gr. Vieru”, ”Comemorarea Eroilor căzuți în războaie”, ”Sărut femeie mâna ta”, ”Duminica Mironosițelor”, ”Ziua internațională a copiilor”, ”Eminesciana”, ”Ziua Comunei”, ”Ziua Pedagogului”, ”Ne-a dat întâlnire romanța”, ”Șezătoare în seara sf. Andrei”, ”Inaugurarea Bradului” ș.a.

La Căminul cultural a fost procurat aparataj muzical pentru sonorizare. Biblioteca activează conform programului de lucru, fondul de carte este suplimentat anual. Se organizează diferite activități culturale și expoziții de carte. Pe viitor Căminul cultural împreună cu biblioteca va organiza mai multe cenacle literare, mese rotunde pentru a atrage tinerii.

De asemenea ne stăruim să atragem mai multă atenție și clubului de fotbal ”Codru Pânășești”, echipa de volei, care pe parcursul anului au participat la competiții raionale.

6. IMPLEMENTAREA, DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII PUBLICE LOCALE.

În anul 2024 a fost aprobată de către ONIPM finanțarea proiectului de construcție a unui parc în s. Pânășești. Lucrările au fost demarate și în anul 2025 vor fi finalizate. Costul lucrărilor sunt de 5 086 307,88 lei. A fost construită stația de oprire din s. Ciobanca, costul lucrărilor fiind de 192 348 lei. Cu ajutorul EU4Moldova”Comunități locale” au fost conectate la apeduct 16 gospodării. A fost prelungită iluminarea stradală, costul lucrărilor fiind de 74 243 lei. De asemenea la grădinița din s. Ciobanca a fost procurate haine naționale de 49973 lei, 3 dulapuri de 9980 lei, notebook de 13999 lei, echipament la terenul de joacă de 110 880 lei. La grădinița de copii din s. Pânășești au fost procurat un covor în sala festivă de 38000 lei, instalat sistem video de 24785 lei, un frigider de 10799 lei, jaluzele de 63064 lei, 7 bănci de 33600 lei, dulapuri de 13314 lei, reparatie în grupa ”Steluța” de 125 084 lei, instalate la intrare balustrade de 49395 lei.

La Căminul cultural au fost procurat un aspirator de 6599 lei, un stabilizator de 3299 lei, 2 condiționere și un recuperator de 40 000 lei.

Biblioteca Pânășești a procurat cărți de 6000 lei, dulapuri de 8000 lei și au fost primite cărți cu titlu gratuit de 59 106 lei.

A fost implementată bugetarea participativă în comună. Au fost finanțate trei proiecte, unde au fost amenajat un crucifix, construite scări pe str. Gr. Vieru, instalată iluminare la terenul de joacă pentru copii și instalate bănci pe str. Al. cel Bun.

7. CADASTRUL FUNCJAR

La 1 ianuarie 2025, fondul funciar a comunei Pânășești constituie 1843,29 ha, din care **262,54ha-14%**- terenuri proprietate publică a statului, **455,71ha-25%**- terenuri proprietate publică a U.A.T, **1125,04ha- 61%**, terenuri aflate în proprietate privată.

Situația funciară în sectorul privat.

Conform deciziei nr.4/18 din 18.08.2023 a Consiliului comunal, în conformitate cu articolul 12 al Codului Funciar a fost atribuită cota de teren echivalent pentru 820 de proprietari, Titlurile de

proprietate cu planurile geometrice la moment sunt la OCT Strășeni, pentru înregistrarea lor în Registrul de Stat a Bunurilor Imobile.

La momentul actual sunt 848 de proprietari cu suprafața totală de **642,06 ha**, dintre care, **151ha** vii, **63 ha** livadă, **385ha** pământ arabil.

Se lucrează până la 50% din totalul terenurilor. Cauza principală este parcelarea în 10-12 locuri, terenurile se află la o distanță de 5-12km. față de sat, cheltueli mari la prelucrarea mecanizată a terenurilor și prețuri mici la realizarea producției agricole.

Consolidarea terenurilor: terenuri consolidate de **16 ha, 8 ha, 4ha**. Se cultivă grâu-**30ha**, porumb -**200ha**, floarea soarelui **20ha**, lucernă **26ha**. Conform Registrului Gospodăriilor Țărănești sunt 10 gospodării.

Art.11. Prin decizia Consiliului comunal 1/3 din 02.03.2012 au fost trecute în proprietate cetățenilor din comună terenurile din intravilanul comunei, prin decizia 6/1 a Consiliului communal din 29.10.2012 au fost atribuite terenurile din extravilanul comunei conform art.1 Cod Funciar.

Terenurile proprietate publică UAT: suprafața **totală 455,71ha** inclusiv, **3,42ha** -5% pentru dezvoltarea socială a comunei sunt date în arendă cet. Calancea Andrei. **65,70ha** –terenuri la vile **115.83ha** –pășuni.

Plantații forestiere-total **51,85ha** din care, **7.66ha** păduri/1.58+6.08ha/, **44.19ha** vegetație forestieră.

Terenuri aflate sub ape – **8,75ha**, din care **3.86ha+2.84ha** iazuri, **2.05ha** – mlaștini.

Drumuri -**52,36ha**,

Pe perioada anului 2024 au fost prezentate spre dezbatere și adoptate către Consiliul comunal 22 proiecte de decizii ce viza domeniul funciar. Cele mai frecvente întrebări au fost: modificarea anexelor la decizia Consiliului comunal nr.1/3 din 02.03.2012 și 6/1 din 29.10.2012 « Cu privire la implementarea proiectului de efectuare a lucrărilor cadastrale masive în teritoriul comunei Pânășești, etapa II.», aprobarea schemei loturilor pomicole, modificarea planului cadastral, vânzarea- cumpărarea surplusului de teren.

Sa examinat pe parcursul anului 2024 23 de petiții funciare în scris, apărute de la cetățenii din comună.

Despre informarea gestionării cadastrului funciar în comună au fost date răspunsuri prin scrisori, Consiliului raional, Inspecției Ecologice, Serviciul Relații funciare și Cadastru.

Pe parcursul anului 2024 au fost eliberate aproximativ 250 titluri de proprietate atribuite conform art.11-12 Cod Funciar a R.Moldova.

Pe parcursul anului 2024 s-a participat la măsurările masive din comună, delimitarea terenurilor proprietate publică, consultanță în metode de moștenire a terenurilor agricole, eliberarea informației de posesie a terenurilor conform art.11-12 Cod Funciar, amplasarea lor în natură cu numirea a adiacenților, corectarea erorilor comise în cadrul măsurărilor masive, introducerea datelor conform art.11-12. în Registrul cadastral a deținătorilor de terenuri, eliberarea extraselor din Registrul funciar. Se participa în cadrul Proiectului de înregistrare și evaluare funciară, s-a verificat delimitarea după apartenență și pe domenii a bunurilor imobile proprietate publică, se participă la Proiectul „Îmbunătățirea infrastructurii de apă în Moldova Centrală”, apeductul magistral Chișinău – Strășeni – Călărași, s-a adus la cunoștință proprietarilor despre necesitatea procedurii de expropriere temporară a terenurilor proprietate privată.

8. PROTECȚIA MEDIULUI AMBIANT

În perioada bilunarului ecologic am participat cu toții la amenajarea teritoriului la toate instituțiile social-culturale din teritoriu. Au fost salubrizate toate obiectivele, care sunt întărite

conform deciziei C.L. după instituții și agenți economici. Astfel pavilionul auto de la "Gura Văii" a fost salubritat de CMF Pănășești, fântâna de la "Gura Văii" de SRL "Paranic Grup", fântâna de la "Cocostârc" de grădinița de copii din s. Pănășești, pavilionul auto de la "Vamă" de grădinița de copii din s. Ciobanca, alea de tei la cimitirul din s. Pănășești de primărie, monumentul eroilor căzuți în războaie de către gimnaziul Pănășești.

9. COMUNICAREA CU CETĂȚENII

Ridicarea nivelului de participare a cetățenilor în viața comunității și în procesul decizional este unul din obiectivele administrației primăriei. Pe parcursul anului 2021 a parvenit următoarea corespondență:

Acte primite- 95
Acte expediate- 308
Cereri- 158
Sesizări- 5
Eliberate -542 adeverințe, certificate, extrase
Procuri- 51.

Toate cererile și sesizările au fost discutate, soluționate în măsura competențelor și emise răspunsuri. Ziua de luni și joi a fiecărei săptămâni este desemnată pentru audiența cetățenilor. În cazul de careva întrebări stringente, cetățeanul beneficiază de audiență în orice zi a săptămânii.

10. SĂNĂTATE

Avem amplasat în s. Pănășești Centrul de sănătate, care are în componența sa s. Ciobanca și s. Căpriană cu Oficii de sănătate, unde activează trei medici, șase asistente medicale, un felcior laborant, care deservește în comuna Pănășești 3680 de cetățeni. Clădirile Centrului de sănătate și Oficiului de sănătate din s. Ciobanca sunt reparate capital și sunt într-o stare bună.

11. ASISTENȚA SOCIALĂ

Asistența socială desemnează un ansamblu de măsuri, activități, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor aflate temporar în dificultate, care datorită unor motive de natură economică, biologică sau psihologică nu au posibilitate de a realiza prin mijloace și eforturi proprii un mod normal și decent de viață. Obiectivul asistenței sociale este de a-i sprigini pe cei aflați în dificultate să obțină condițiile necesare unei vieți decente, ajutându-i să-și dezvolte propriile capacități și competențe. Asistența socială desfășoară următoarele activități:

1. Evidența copiilor aflați în sistemul de protecție socială.
2. Monitorizarea cazurilor sociale.
3. Efectuarea anchetelor sociale și întocmirea dosarelor pentru copiii aflați în dificultate.
4. Monitorizarea copiilor aflați în plasament.

De la Direcția asistență socială a C.R. Strășeni activează în teritoriu un asistent social și un lucrător social. În anul 2024 au beneficiat de ajutor social 45 de familii, 15 familii cu copii au primit ajutor social, ajutor în perioada rece a anului- 105 familii. 16 copii cu grad de dizabilitate au beneficiat de cadouri din partea APL.

12. SITUAȚIA CRIMINOGENĂ

În anul 2024 pe teritoriul comunei au avut loc 7 infracțiuni. În total au fost întocmite 130 de procese verbale contravenționale pe diferite articole. Au fost verificați 25 posesori de arme. Vizite în teritoriu, împreună cu asistentul social și reprezentantul APL au avut loc 28. S-au efectuat 15 razii în comună. Au fost citite 25 lecții la gimnaziu și grădinițe de copii. S-au luat la

evidență 2 minori, 3 agresori. A fost emisă o ordonanță de protecție, 2 ordine de restricție. Trei persoane din comună sunt în urmărire penală.

În final trebuie spus că toate aceste realizări pe care le-am prezentat, dar și altele omise, au fost posibile datorită bunei colaborări pe care am avut-o cu unii membri ai Consiliului Local, cu angajații Primăriei, grădinițelor, dar și cu ceilalți factori de decizie din comunitatea noastră, și nu în ultimul rând cu sprijinul cetățenilor comunei noastre, fapt pentru care vă mulțumesc tuturor și urez continuarea pe aceeași cale și cu rezultate mai bune în anul acesta.